

# Nachhaltigkeitsprofil

zu den zehn Leitlinien und Leitsätzen der unternehmerischen Verantwortung für Nachhaltigkeit bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen.

Unser **fairpflichtet** Fortschrittsbericht berücksichtigt die Einhaltung der Nachhaltigkeitsziele der Vereinten Nationen ([SDG Sustainable Development Goals](#)).

Beispielhaft finden Sie für drei SDG's, die für die Veranstaltungsbranche eine besondere Bedeutung haben, die entsprechende Zuordnung der [fairpflichtet Leitlinien](#):



**fairpflichtet Leitlinien:**  
6 • 7



**fairpflichtet Leitlinien:**  
1 • 3 • 4 • 5 • 8 • 9 • 10



**fairpflichtet Leitlinien:**  
1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 • 8 • 10

## 1. STRATEGIE. Nachhaltiges Wirtschaften heißt strategisch handeln, in Führung gehen und heißt Integration in die Unternehmensprozesse.

| Thema                               | Ziele & Maßnahmen                               | Ergebnisse/ Indikatoren   | Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung            | Verweise   |
|-------------------------------------|---|---|--|--|
| allgemeine Nachhaltigkeitsstrategie | Erarbeitung eines Leitbildes                    | Es wurde ein allgemeines Leitbild zur Nachhaltigkeit im Unternehmen erarbeitet.   | Erste Verfassung: März 2015<br><br>Aktualisierung: Dezember 2023 |  |
|                                     | Interne Kommunikation                           | Thematisierung/Erinnerung beim Mitarbeitermeeting<br><br>Verteilung der aktualisierten Fassung via Mail an alle Abteilungen   | jährlich<br><br>Dezember 2023                                    |  |
|                                     | Externe Kommunikation                           | Das aktuelle Nachhaltigkeits-Leitbild ist auf unserer Website unter der Rubrik „Nachhaltigkeit & Barrierefreiheit“ zu finden. | Stand Dezember 2023  | <a href="#">Nachhaltigkeit &amp; Barrierefreiheit - Kaisersaal Erfurt - Kaisersaal</a> |
| Maßnahmen zur Eingliederung         | Benennung eines Nachhaltigkeitsverantwortlichen | Herr Stefan Cott wurde zum Nachhaltigkeitsverantwortlichen benannt  | März 2015  |  |

|     |   |  |                |     |
|-----|---|--|----------------|-----|
|     |   | Nicole Mangiaracina wurde zur Nachhaltigkeitsbeauftragten hinsichtlich Neuerungen benannt  | November 2023  |     |
| [ ] | Installation des Themas Nachhaltigkeit in der Dienstberatung      | Dienstberatung: Wöchentliches Meeting der Abteilungsleiter   | seit 2022      | [ ] |
| [ ] | Mitarbeiterschulungen/ -sensibilisierung zum Thema Nachhaltigkeit | Mitarbeitermeetings werden mindestens einmal jährlich oder nach weiterem Bedarf durchgeführt   | jährlich       | [ ] |
| [ ] | Ideenbriefkasten im Office  | Es besteht die Möglichkeit für alle Mitarbeiter ihre Ideen, Anregungen und Verbesserungen so an die Nachhaltigkeitsbeauftragten weiterzuleiten | Seit März 2015 | [ ] |

2. Nachhaltigkeit wird vor allem als CHANCE verstanden; zur Lösung von Auswirkungen unternehmerischen Handelns in der Zukunft und zum Nutzen aller.

### Angebote für Veranstalter und Besucher

| Thema     | Ziele & Maßnahmen  | Ergebnisse/ Indikatoren   | Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung | Verweise   |
|-----------|--|---|---|--|
| Mobilität | Location befindet sich ca. 1 km vom Erfurter Hauptbahnhof (ICE-Knoten) -> Kommunikation des Standortvorteils an Veranstalter intensivieren | <p>Bessere Kommunikation der problemlosen Anreisemöglichkeit per Bahn auf Webseite, Broschüre und in Angeboten</p> <p>Hinweise auf Möglichkeit des „Veranstaltungstickets“ der DB für eine klimaneutrale Anreise</p>  | <p>Seit 2018</p> <p>April 2015</p>                    | <p><a href="https://www.kaisersaal.de/index.php?rex_media_type=cl_download&amp;rex_media_file=broschuere2022.pdf">https://www.kaisersaal.de/index.php?rex_media_type=cl_download&amp;rex_media_file=broschuere2022.pdf</a></p> |
|           |  | <p>Bereitstellung von Informationen über ÖPNV für An- und Abreise</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>auf unserer Website unter „Kontakt und Anreise“: Online-Tool Green Mobility</li> <li>Kolleginnen sind gern bei der Planung der Anreise behilflich</li> </ul> | <p>Seit 2018</p> <p>Von Anfang an</p>                 | <p><a href="#">Kontakt &amp; Anreise - Kaisersaal Erfurt - Kaisersaal</a></p>  |

|                       |  |   |               |     |
|-----------------------|--|---|---------------|-----|
| [ ]                   | Leihfarräder / E-Roller / Shuttledienste | Fahrräder/E-Roller können bei benachbarten Fahrradhändlern angemietet werden. Auch unterstützen wir die Veranstalter bei der Organisation von Shuttleservices, wenn erforderlich. | Januar 2015   | [ ] |
| Infrastruktur vor Ort | Zentrale Lage - Prinzip der kurzen Wege  | Der Kaisersaal befindet sich inmitten der Erfurter Altstadt, Hotels, Haltestellen (inkl. Bahnhof), Geschäfte, Restaurants etc. sind somit fußläufig erreichbar                    | Von Anfang an | [ ] |
| [ ]                   | Parkleitsystem                           | Ein Parkleitsystem der Stadt Erfurt verweist die Besucher direkt auf freie Parkplätze   | Von Anfang an | [ ] |
| [ ]                   | Parkmöglichkeit in der Nähe              | Kooperation mit gegenüberliegendem Hotel zur rabattierten Nutzung des Hotel-Parkhauses für unsere Gäste.  | Von Anfang an | [ ] |
| [ ]                   | Straßenbahnanbindung                     | Eine Straßenbahnhaltestelle ist ebenfalls in kürzester Zeit zu Fuß erreichbar (ist nach dem Haus benannt)   | Von Anfang an | [ ] |
| [ ]                   | Taxiservice                              | Ein Taxistandplatz befindet sich in unmittelbarer Nähe vom Kaisersaal   | Von Anfang an | [ ] |

|               |   |  |               |  |
|---------------|---|--|---------------|--|
| Locationumbau | Vom Tagungsraum zum Festsaal  | Bei mehreren Veranstaltungsteilen wie einer Tagung und einem Festabend ermöglichen wir den Veranstaltern, einen Locationwechsel zu meiden, in dem wir die Location in einem zu planenden Zeitfenster umbestuhlen oder auf andere Räumlichkeiten im Haus ausweichen.  | Von Anfang an |  |
| Gartennutzung | Nutzung des Kaisersaal-Gartens für Veranstaltungen oder Veranstaltungsteile | In der Freiluftsaison steht Veranstaltern ein großer, gastronomisch bewirtschaftbarer Garten an der Location an, was Energieeinsparungen ermöglicht.   | Von Anfang an |  |
| Alternativen  | Virtuelle Veranstaltungen   | Im Zuge der Corona-Pandemie wurde eine Alternative zu Tagungen und Veranstaltungen vor Ort geschaffen: „Hybride Veranstaltungen, Videokonferenzen und Streaming“. Zudem haben wir eine hauseigene LiveStream-Plattform geschaffen, über die das Geschehen live und/oder nachträglich an den Bildschirmen verfolgt werden kann. | Frühjahr 2021 |  |

|                                  |   |  |               |  |
|----------------------------------|---|--|---------------|--|
| Papierloses Teilnehmermanagement | Einladungen & Verwaltung von Zu- und Absagen            | Wir ermöglichen Veranstaltern über unser hauseigenes Buchungssystem das papierlose Teilnehmermanagement wie das Versenden von Einladungen und das Verwalten der zugehörigen Zu- und Absagen  | Frühjahr 2022 |  |
| Veranstaltungs-Mikrosites        | Online-Veranstaltungsinformationen auf unserer Webseite | Veranstalter haben die Möglichkeit, wichtige Informationen und Links zu ihrer Veranstaltung auf Unterseiten unserer Webseite zu veröffentlichen  | Frühjahr 2022 |  |
| Catering                         | Hauseigene Gastronomie                                  | Veranstaltungen in unserem Haus werden kulinarisch durch unsere hauseigene Gastronomie begleitet, so dass kein externer Dienstleister nötig ist. So stellen wir unsere Nachhaltigkeits- und Qualitätsansprüche sicher, sparen Ressourcen ein, sichern Arbeitsplätze und reduzieren den Planungsaufwand für die Veranstalter. | Von Anfang an |  |



|     |   |  |               |     |
|-----|---|--|---------------|-----|
| [ ] | Produkte  | Wir bevorzugen regionale und saisonale Produkte aus ökologischem Anbau mit kurzen Lieferketten und setzen entsprechende Wünsche der Veranstalter auch nach veganen und vegetarischen Gerichten gern und in gewohnt hoher Qualität um.                | Von Anfang an | [ ] |
| [ ] | [ ]   | Wir bieten keine überfischten oder bedrohten Fischarten an und achten auf zertifizierte Gütesiegel; in unserem Gourmetrestaurant verwenden wir überwiegend regionale Fischarten aus heimischen Gewässern   | Von Anfang an | [ ] |
| [ ] | Mehrweggeschirr<br>→ Abfallvermeidung und Nutzung ökologisch vorteilhafter Verpackungen | Wir benutzen ausschließlich Mehrweggeschirr und greifen nur in Ausnahmesituationen zu recyceltem Einweggeschirr; unser Geschirr wird in energie- und wassersparenden Spülstraßen und unter Verwendung von biologisch abbaubarem Spülmittel gereinigt | Von Anfang an | [ ] |

|             |                               |  |               |  |
|-------------|-------------------------------|--|---------------|--|
| Ausstattung | Mobiliar                      | <p>Unser Kongressmobiliar beziehen wir von der Brunner GmbH:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Made in Germany</li> <li>• Verwendung heimischer Hölzer und Recyclingkunststoffe</li> <li>• Im Schadenfall lassen sich durch einen modularen Aufbau einzelne Elemente austauschen und recyceln</li> <li>• Ökostrom aus Photovoltaik  </li> </ul> | Frühling 2022 |  |
|             | Kleinstverpackungen vermeiden | Wir verzichten in allen Bereichen auf überflüssige Verpackungen; unseren Gästen wird bspw. in den Kaffeepausen nur Milch und Kaffeesahne aus Kannen angeboten  | Von Anfang an |  |
| Müll        | Mülltrennung                  | Alle Mitarbeiter sind über die korrekte Mülltrennung informiert und angehalten diese einzuhalten; Müllbehälter stehen gut gekennzeichnet und in ausreichender Menge zur Verfügung  | Von Anfang an |  |

|     |                      |   |                 |     |
|-----|----------------------|---|-----------------|-----|
| [ ] | Sondermüll ]         | Für die Entsorgung von Sondermüll z. B. Frittierfett, Batterien, Sperrmüll werden entsprechende Firmen beauftragt ]   | Von Anfang an ] | [ ] |
| [ ] | Papierflut stoppen ] | Standarddruckeinstellung ist bei uns der doppelseitige schwarzweiß Druck auf Umweltschutzpapier mit Gütesiegel; sofern möglich nutzen wir nicht mehr benötigte Ausdrucke wieder ] | Von Anfang an ] | [ ] |

|  |                     |  |                                   |  |
|--|---------------------|--|-----------------------------------|--|
|  | Digitalisierung/EDV | <p>Für die Verwaltung von Adressen, Kundendaten, Angeboten, Rechnungen, Verträgen usw. nutzen wir ein elektronisches System, Ausdrücke sind somit nur selten notwendig.</p> <p>Interne Nachrichten werden elektronisch verschickt.</p> <p>E-Mails werden mit dem Vermerk „Bevor Sie diese E-Mail ausdrucken, prüfen Sie, ob Sie dies wirklich nötig ist. Umweltschutz geht uns alle an!“ verschickt.</p> <p>Wir reduzieren den Flyerdruck und setzen für Veranstaltungsinfos vermehrt auf QR-Codes auf Plakaten sowie digitale Werbemöglichkeiten.</p> <p>Wir versenden E-Tickets und Gutscheine, so oft dies möglich ist.</p> | <p>Seit 2021</p> <p>Seit 2020</p> |  |
|--|---------------------|--|-----------------------------------|--|

### 3. Der ‚nachhaltige Unternehmer‘ erfüllt seine Verantwortung in der Region zur Steigerung des GEMEINWOHLS

| Thema                        | Ziele & Maßnahmen                          | Ergebnisse/ Indikatoren   | Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung | Verweise |
|------------------------------|--|---|---|----------|
| Unser Beitrag für die Region | Sozialbenachteiligte Menschen unterstützen | Mindestens einmal im Jahr findet in unserem Haus ein Konzert in Zusammenarbeit mit dem Amt für Soziales statt.<br><br>Wir unterstützen die Körperbehindertenschule Erfurt durch Spendenaktionen und eigene Spenden und pflegen den Kontakt zu den Kindern dort. | Jährlich<br><br>laufend                               |          |
|                              | Barrierefreiheit                           | Der Kaisersaal, seine Salons, der Kaisersaal-Garten, das Sterne-Restaurant Clara, die Kochschule und Sanitäreinrichtungen sind barrierefrei zugänglich  | Von Anfang an   |          |

|                              |  |   |                          |     |
|------------------------------|--|---|--------------------------|-----|
| Garten                       | Erhalt und Pflege von Bäumen, Sträuchern, Blühpflanzen | Die Veranstaltungsfläche im Kaisersaal-Garten wird von zahlreichen Bäumen, Sträuchern und Blühpflanzen gesäumt, die liebevoll gepflegt werden.<br><br>Ein Insektenhotel ist in Planung. | Laufend<br><br>März 2024 | [ ] |
| Regionale Wirtschaftspartner | Personaldienstleister, Caterer, Handwerksbetriebe usw. | Wir achten darauf, zum größten Teil mit anderen Unternehmen aus der Region zusammenzuarbeiten und diese zu unterstützen.  | Seit 2017                | [ ] |

4. ÖKONOMIE in Ausgewogenheit mit Ökologie und sozialen Aspekten sind gleichberechtigte Anliegen für eine langfristige Stabilität des Unternehmens.

| Thema | Ziele & Maßnahmen   | Ergebnisse/ Indikatoren  | Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung | Verweise |
|-------|---|--|---|----------|
| [ ]   | Ökonomische Effizienz<br>→ optimierter Ressourcenverbrauch mit Ziel der positiven Energiebilanz | Um unseren Bedarf zu senken, wird dieser protokolliert und regelmäßig in der Dienstberatung ausgewertet (Wasser, Strom, Gas) | Seit 2009   | [ ]      |

5. Verantwortlicher Umgang mit RESSOURCEN UND ENERGIE heißt 1. vermeiden, 2. vermindern und 3. regenerierbar ersetzen.

| Thema                          | Ziele & Maßnahmen | Ergebnisse/ Indikatoren  | Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung | Verweise |
|--------------------------------|-------------------|--|---|----------|
| Ressourcen- und Energieeinsatz | Effizient Heizen  | Unsere Technikmitarbeiter sind dazu angehalten, im Haus nicht über 20°C zu heizen.<br><br>In den Büros sind Thermostate installiert, die die Temperaturen in den Räumen reguliert. | März 2015   |          |
|                                | Effizient Kühlen  | Ebenfalls sind die Technikmitarbeiter dazu angehalten, nicht mehr als 6°C gegenüber der Außentemperatur zu kühlen  | März 2015   |          |
|                                | Effizient Lüften  | Räume werden per Stoßlüftung zwei- bis dreimal täglich gelüftet  | März 2015   |          |
|                                | Lüftung           | Unsere Lüftungsanlage wird nur bei Bedarf eingeschaltet  | März 2015   |          |

|     |                                      |  |               |     |
|-----|--------------------------------------|--|---------------|-----|
| [ ] | Tageslichtnutzung                    | Die ausreichende Beleuchtung des Arbeitsplatzes ist wichtig, weshalb wir die Schreibtische an großen Fenstern platziert haben um das Tageslicht bevorzugt zu nutzen                              | Von Anfang an | [ ] |
| [ ] | Steckerleisten an Büroarbeitsplätzen | Alle Geräte eines Arbeitsplatzes sind an Mehrfachverteilern mit Kippschalter angeschlossen; die Mitarbeiter sind dazu angehalten diese nach Feierabend auszuschalten                             | Von Anfang an | [ ] |
| [ ] | Bildschirme                          | Alle Bildschirme sind auf automatischen Standby-Modus (nach 20 Minuten) eingestellt  | Von Anfang an | [ ] |
| [ ] | Beleuchtung im Haus                  | Wir nutzen nur Energiesparlampen und LEDs sowie Bewegungsmelder in den Fluren und den Gäste-WCs.<br><br>Mitarbeiter sind dazu angehalten, in ungenutzten Räumen sämtliche Lichter auszuschalten. | Sommer 2022   | [ ] |



|     |                               |  |   |     |
|-----|-------------------------------|--|---|-----|
| [ ] | Geräte mit Energieeffizienz ] | Alle Geräte wurden mit Hinblick auf Energieeffizienz, Umweltfreundlichkeit und zertifiziertem Gütesiegel (Blauer Engel, energy-star) beschafft; Geräte werden regelmäßig TÜV geprüft, um die ordnungsgemäße Funktion zu gewährleisten ]  | [ ]                                     | [ ] |
| [ ] | Wasser sparen ]               | <p>In der Küche werden Wasserhähne mit Bewegungssensor verwendet und unsere WC's verfügen über Wasserspartasten</p> <p>Der Geschirrspüler wird im ECO-Modus genutzt bzw. wird beim Abwaschen darauf geachtet, nicht mit fließendem Wasser zu arbeiten</p> <p>Hinweisschilder auf den Besuchertoiletten für sparsamen Umgang mit Wasser.</p> <p>Wir verzichten beim Händewaschen auf warmes Wasser. ]</p> | <p>Von Anfang an</p> <p>In Arbeit ]</p> | [ ] |

|     |                     |  |              |     |
|-----|---------------------|--|--------------|-----|
| [ ] | Photovoltaikanlagen | Wir planen eine Photovoltaik-<br>anlage auf dem Dach unse-<br>res Gebäudes um hoffentlich<br>über 30% unseres Stromver-<br>brauchs selbst zu decken;<br>die Anträge sind bei den zu-<br>ständigen Behörden einge-<br>reicht  | Oktober 2022 | [ ] |
| [ ] | Sonstige Maßnahmen  | <p>Aufzüge in der Küche/Tech-<br/>nik, etc. werden nur noch<br/>zum Lasten- und Waren-<br/>transport verwendet und nur<br/>bei Bedarf eingeschaltet.</p> <p>Die Kasse im Büro wird nur<br/>noch einmal am Tag für ca. 5<br/>Minuten eingeschaltet und<br/>die Bestellungen gesammelt<br/>zu buchen</p> <p>Alle Geräte werden nach Fei-<br/>erabend komplett ausge-<br/>schaltet und nicht im<br/>Standby-Modus gelassen.</p> <p>Einige Mitarbeiter nahmen an<br/>dem Projekt „Stadtradeln“<br/>teil.</p> | Seit 2020    | [ ] |

6. Der ‚nachhaltige Arbeitgeber‘ erfüllt eine anspruchsvolle SOZIALKOMPETENZ gegenüber seinen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, steigert deren Qualifikation und sichert die Beschäftigung.

| Thema                | Ziele & Maßnahmen                       | Ergebnisse/ Indikatoren  | Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung | Verweise |
|----------------------|---|--|---|----------|
| Tariffindung         | Faire Bezahlung mit jährl. Steigerung   | Unsere Mitarbeiter werden nach DEHOGA-Tarif bezahlt.   | Januar 2015   | [ ]      |
| Arbeitszeiterfassung | Einhaltung der gesetzlichen Arbeitszeit | Wir verwenden ein elektronisches Arbeitszeiterfassungssystem, um die gesetzlichen Regelungen einhalten zu können; die Mitarbeiter haben jederzeit Einsicht auf Ihr Zeitkonto und Urlaubsguthaben | Sommer 2021   | [ ]      |
| Schulungen           | Weiterbildung der Mitarbeiter           | Wir sind aufgeschlossen gegenüber Vorschlägen von Mitarbeitern mit einem Weiterbildungswunsch.   | Von Anfang an   | [ ]      |

|                          |                                       |  |                                       |  |
|--------------------------|---------------------------------------|--|---------------------------------------|--|
| Mitarbeiterzufriedenheit | Direkte Gespräche / Meckerbriefkasten | <p>Wir sind ein kleines Unternehmen und bevorzugen daher das direkte Gespräch, weil uns die Erfahrung gezeigt hat, dass etwaige Kritikpunkte oder Missverständnisse so am schnellsten ausgeräumt werden können. Unsere Geschäftsleitung hat für jeden Mitarbeiter stets ein offenes Ohr und unsere Mitarbeiter nutzen diese Möglichkeit gern.</p> <p>Zudem steht im Office ein Briefkasten zur Verfügung, falls anonyme Hinweise gewünscht werden.</p> <p>Weiterhin werden die Mitarbeiter ermuntert, uns anonym als Arbeitgeber auf entsprechenden Online-Portalen zu bewerten.</p> | <p>Von Anfang an</p> <p>Seit 2023</p> |  |
|--------------------------|---------------------------------------|--|---------------------------------------|--|

7. Aus RESPEKT vor den Menschen setzt sich der ‚nachhaltige Unternehmer‘ für die Einhaltung der Menschenrechte ein und richtet sich gegen jede Form von Diskriminierung und Korruption.

| Thema                                       | Ziele & Maßnahmen                   | Ergebnisse/ Indikatoren   | Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung | Verweise  |
|---|-------------------------------------|---|---|---|
| Gleichberechtigung/<br>Anti-Diskriminierung | Mitarbeiterauswahl                  | Die Auswahl unserer Mitarbeiter erfolgt nach Qualifikation, Eignung und Bauchgefühl, unabhängig von Geschlecht, sexueller Orientierung, Herkunft, Alter, Religion oder politischer Einstellungen.   | Stand September 2021                                  |   |
|   | Bekämpfung von Fremdenfeindlichkeit | Parteien und Organisationen, deren Mitglieder oder die Bundes- oder Landespartei durch die Verfassungsbehörden als rechtsextremistisch, rassistisch, verfassungs- oder fremdenfeindlich eingestuft sind, werden im Rahmen unseres Hausrechts keinerlei Räumlichkeiten zur Verfügung gestellt. Dies ist auch in unserer Hausordnung festgeschrieben. | Stand April 2023                                      | <a href="https://www.kaisersaal.de/hausordnung">https://www.kaisersaal.de/hausordnung</a> |

|  |                             |  |              |  |
|--|-----------------------------|--|--------------|--|
|  | [Schutz von Nichtrauchern ] | [Unser Haus ist rauchfrei.<br>Rauchern steht der Garten<br>bzw. ein beheizbarer Pavillon<br>im Garten zur Verfügung. ] | [Seit 2010 ] |  |
|--|-----------------------------|--|--------------|--|

8. OFFENHEIT ist eine Einstellung. Transparenz der Maßnahmen für Nachhaltigkeit ist die Konsequenz.

| Thema      | Ziele & Maßnahmen                   | Ergebnisse/ Indikatoren  | Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung | Verweise  |
|------------|-------------------------------------|--|---|---|
| Compliance | Transparenz und Offenheit           | Für die Qualitätssicherung und der vom Unternehmen angestrebten Standards erarbeiten wir Compliance Richtlinien, welche auch der Transparenz dienen  | In Arbeit   |   |
|            | Kommunikation mit Interessengruppen | Ein Menüpunkt unserer Webseite widmet sich komplett dem Thema Nachhaltigkeit und Barrierefreiheit. Hier findet sich auch das Nachhaltigkeitsleitbild sowie der Link zum Fortschrittsbericht auf fairpflichtet.de.<br><br>Wir wollen künftig in unserer externen Kommunikation noch intensiver auf das Thema verweisen. | Dezember 2023<br><br>In Arbeit                        | <a href="https://www.kaisersaal.de/de/kaisersaal/nachhaltigkeit-und-barrierefreiheit/">https://www.kaisersaal.de/de/kaisersaal/nachhaltigkeit-und-barrierefreiheit/</a> |

9. Die freiwillige SELBSTVERPFLICHTUNG zur Nachhaltigkeit ist eine Pflicht an sich selbst, die zum Anspruch der Gesellschaft wird.

| Thema | Ziele & Maßnahmen   | Ergebnisse/ Indikatoren   | Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung | Verweise |
|-------|---------------------|---|---|----------|
| [ ]   | Selbstverpflichtung | <p>Unterstützung von „fairpflichtet“</p> <p>Jederzeit besteht die Einsicht für Mitarbeiter, Geschäftspartner und Kunden über den aktuellen Entwicklungsstand bezüglich des Themas Nachhaltigkeit (siehe 8. Offenheit)</p> | Mai 2015  | [ ]      |



|  |                       |   |   |  |
|--|-----------------------|---|---|--|
|  | Beschwerdenmanagement | <p>Für die ständige Verbesserung unserer Dienstleistungen sind wir immer offen für Anregungen und Kritik.</p> <p>Auf eingehende Beschwerden reagiert die Geschäftsleitung stets persönlich und zeitnah und setzt sich intensiv mit dem Inhalt auseinander.</p> <p>Zudem wird Kunden ein digitaler Fragebogen zur Verfügung gestellt, um unsere Leistungen ggf. noch weiter zu verbessern.</p> | <p>Von Anfang an</p> <p>Januar 2024</p> |  |
|--|-----------------------|---|---|--|

10. Der ‚nachhaltige Unternehmer‘ setzt ANREIZE zum Umdenken und Handeln, um Mitarbeiter und Marktpartner in einen ständigen Verbesserungsprozess der Nachhaltigkeit einzubeziehen.

| Thema                          | Ziele & Maßnahmen  | Ergebnisse/ Indikatoren   | Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung | Verweise |
|--------------------------------|--|---|---|----------|
| Direkte Anreize im Unternehmen | Mitarbeitersensibilisierung                                    | Wie bei Punkt 1 beschrieben, werden bei Mitarbeitermeetings die Themen Nachhaltigkeit und Umweltschutz angesprochen | November 2021   |          |
| Anreize für Geschäftspartner   | Bevorzugung von Geschäftspartnern mit Blick auf Nachhaltigkeit | Wir bevorzugen Geschäftspartner, die Nachhaltigkeitsrichtlinien verfolgen   | Seit 2017   |          |

## Erläuterungen zum Fortschrittsbericht

I

| Firmierung                                     | Berichtszeitraum | Datum      |
|--|------------------|------------|
| Kaisersaal Gastronomie- & Veranstaltungen GmbH |                  | 17.12.2021 |

| Verantwortliche Person | E-Mailadresse             | Telefonnummer  |
|------------------------|---------------------------|----------------|
| Herr Stefan Cott       | stefan.cott@kaisersaal.de | 0361 56 88 215 |