



Fortschrittsbericht

zu den zehn Leitlinien und Leitsätzen der unternehmerischen Verantwortung für Nachhaltigkeit bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen.









Unser **fair**pflichtet Fortschrittsbericht berücksichtigt die Einhaltung der Nachhaltigkeitsziele der Vereinten Nationen (<u>SDG Sustainable Development Goals</u>).

Beispielhaft finden Sie für drei SDG's, die für die Veranstaltungsbranche eine besondere Bedeutung haben, die entsprechende Zuordnung der <u>fairpflichtet Leitlinien</u>:



fairpflichtet Leitlinien: 6 • 7



fairpflichtet Leitlinien: 1 • 3 • 4 • 5 • 8 • 9 • 10



fairpflichtet Leitlinien: 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 • 8 • 10









1. STRATEGIE. Nachhaltiges Wirtschaften heißt strategisch handeln, in Führung gehen und heißt Integration in die Unternehmensprozesse.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Sensibilisierung der Mitarbeiter*innen	Verankerung der Nachhaltigkeit in den Unternehmensleitlinien, die fester Bestandteil des Arbeitsalltags sind = verpflichtend für alle Mitarbeiter*innen	Schaffung einer Unternehmenskultur Verbindliche Spielregeln für alle Stärkung des Wir-Gefühls und Zugehörigkeit der Mitarbeiter*innen	fortlaufend	https://www.interplan.de/de/unternehmen/unternehmensleitbild.php
Dienstleister und Kunden	Jegliche Zusammenarbeit ist partnerschaftlich auf Langfristigkeit und Nachhaltigkeit ausgerichtet	Stärkung der vertrauensvollen Zusammenarbeit Planungssicherheit	fortlaufend	









2. Nachhaltigkeit wird vor allem als CHANCE verstanden; zur Lösung von Auswirkungen unternehmerischen Handelns in der Zukunft und zum Nutzen aller.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Kongressregistrierung	 Abschaffung von Papieranmeldungen Implementierung von Online- Anmeldungen (auch Onsite) Digitale Ablage 	Ca. 60.000 Registrierungen papierlos/Jahr und somit eine Einsparung von ca. 150.000 Blatt/Jahr	Umsetzung sukzessive seit 2012	Jeder Interplan Kongress
Home Office Möglichkeit für Interplan-Mitarbeiter*innen	Home Office Möglichkeit bleibt auch nach der Pandemie weiter bestehen.	- Weg zur Arbeit fällt weg und somit umweltfreundlicher - Mehr Flexibilität für die Mitarbeiter*innen	Umsetzung ab Mitte des Jahres 2020 fortlaufend	









Digitale und hybrid	е
Veranstaltungen	

Ziel ist, auch nach der Corona Pandemie weiterhin digitale oder hybride Veranstaltungen durchzuführen. Dies bedeutet z.B.:

- eine An- und Abreise ist nicht mehr zwingend notwendig
- mehr Teilnehmer*innen können auf die Inhalte zugreifen (mehr Flexibilität im Allgemeinen, vor allem aber auch für Mütter/Väter mit jungen Kindern)

Unsere Maßnahmen:

- Stetige Weiterentwicklung und Verbesserung der digitalen Lösungen durch interne Schulungen und Diskussionen
- Eigenständige Durchführung von virtuellen Veranstaltungen durch Interplan (Software "EventsAir", "OnAir", "AirCast")

- Durch den Verzicht auf Anund Abreise, keine CO²-Emissionen

- Mehr Teilnehmer*innen in den Vorträgen/ Symposien aufgrund höherer Flexibilität und Zeitersparnis
 - → Größere Reichweite

Umsetzung ab Mitte des Jahres 2020 fortlaufend https://www.interplan.de/de/s ervices/digitalekongresse.php









3. Der 'nachhaltige Unternehmer' erfüllt seine Verantwortung in der Region zur Steigerung des GEMEINWOHLS

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Gesundheitsförderung	Teilnahme "mit dem Rad zur Arbeit" - Bildung von gleich starken Teams - Ziel: mit dem Fahrrad im Aktionszeitraum so viele km wie möglich zu fahren Teilnahme am "Wings for Life-Run" - Laufen für die, die nicht mehr laufen können – für jeden gelaufenen Kilometer wir gespendet - Meldung eines standortübergreifenden Teams Teilnahme "Ich lauf um Dein Leben" - Charity Lauf im Rahmen der DGTHG- Jahrestagung - Zusammenstellung eines standort- übergreifenden Laufteams	Mitarbeiter*innen werden als Team gestärkt (abteilungsübergreifende Teams) Möglichkeit zum Sport in der Gruppe Förderung des Unternehmens-Spirits	jeweils übers Jahr verteilt	https://www.mdrza.de https://www.wingsforlifeworld run.com/de
Corporate Social Responsibility	Interplan Weihnachtsspende - jährliche Spendenaktion für einen guten Zweck (in der Regel regional) - Spenden der Mitarbeiter*innen werden von der Geschäftsführung großzügig aufgestockt - 2021: Kinderhospiz München, Hanseatic Help-Aktion #Wärmegeben	"Gemeinsam Gutes tun" - jeder gespendete Euro vermehrt sich durch die Aufstockungen des Managements Stärkung des Wir-Gefühls	1 x jährlich	https://www.kinderhospiz- muenchen.de/spenden/spen denaktion/?cfd=yguyv https://www.hanseatic- help.org/waermegeben/









4. ÖKONOMIE in Ausgewogenheit mit Ökologie und sozialen Aspekten sind gleichberechtigte Anliegen für eine langfristige Stabilität des Unternehmens.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Stärkung der Unternehmenskultur	Implementierung von Arbeitsgruppen: - GreenOffice Team - Leitlinien-AG	Höhere Identifikation mit dem Unternehmen Bewusstseinsschärfung der Mitarbeiter*innen	Seit 2009	www.interplan.de
Relaunch Team Nachhaltigkeit	 Umsetzung von internen nachhaltigen Maßnahmen Anstreben & Planung von nachhaltigen Veranstaltungen (Anstreben einer Zertifizierung) Nachhaltige Maßnahmen im ökologischen, sozialen und ökonomischen Bereich werden ganzheitlich angestrebt 	Etablierung von nachhaltigen Prozessen im Unternehmen sowie bei der Planung und Umsetzung von Veranstaltungen	Ab 2021	Das Team Nachhaltigkeit besteht aus Mitarbeiter*innen, welche sich aus eigener Überzeugung mit dem Thema beschäftigen und Theorie in die Praxis umsetzen möchten.









5. Verantwortlicher Umgang mit RESSOURCEN UND ENERGIE heißt 1. vermeiden, 2. vermindern und 3. regenerierbar ersetzen.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Büromaterial / -mittel	Fortschreitender Digitalisierungsprozess Moderne IT-Infrastruktur mit Fokus auf energiesparende Geräte Bevorzugung lokaler und regionaler Lieferanten	Einsparung / Vermeidung so vieler Ressourcen wie möglich Buy local als gemeinsamer Leitsatz	fortlaufend	www.interplan.de
[Fahrzeugflotte]	Abschaffung wenig genutzter Pool-Fahrzeuge Sukzessive Umstellung der Firmenfahrzeuge auf E-Mobilität	Vermeidung überflüssiger Ressourcen	[fortlaufend]	
Müllvermeidung/-trennung	Sensibilisierung für verantwortungsvolles Verhalten innerhalb und außerhalb des Büros	Reduzierung von Einweg-/ Plastikverpackungen Einsatz mehrfach nutzbarer Materialien für vor Ort- Einsätze (z.B. Teppichfliesen, Beschilderung etc.)	[fortlaufend]	









6. Der 'nachhaltige Arbeitgeber' erfüllt eine anspruchsvolle SOZIALKOMPETENZ gegenüber seinen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, steigert deren Qualifikation und sichert die Beschäftigung.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Mitarbeiter Incentives durch das Happy@Work Team	- Bio-Obstkorb-Lieferung aus der Region - Subventionierung von Büro-Massagen - Regelmäßiges "Schreibtisch-Yoga" für alle Mitarbeiter*innen für eine erholsame Pause am Arbeitsplatz	Bindung der Mitarbeiter*innen und Schaffung positiver Arbeitsbedingungen	fortlaufend	www.interplan.de
Arbeitszeitmodell	Vertrauensarbeitszeit wird durch ein Arbeitszeitmodell ersetzt Flexibles Gleitzeitmodell Arbeitsstunden Protokollierung durch Zeitkonto	- Mehr Flexibilität in der Arbeitseinteilung → Sorgt für mehr Zufriedenheit bei den Mitarbeiter*innen	Ab Januar 2022	
Interne und externe Schulungen	- Weiterbildung der Mitarbeiter*innen für mehr Qualifikationen und Know-How	- Mitarbeiterbindung - Mitarbeitermotivation - Fachkräftegewinnung - Anpassung der Qualifikationen an dynamische Arbeitssituationen - Förderung von Wissenstransfer	fortlaufend	https://www.interplan.de/de/k arriere/gute-gruende- interplan.php









Teambuilding-Maßnahmen (z.B. Outdoor-Aktivitäten-Workshop zum Thema Vertrauen, Hochseilgarten, Team-Events) - Schaffen eines positiven Arbeitsklimas

- Grundlage für eine gute Zusammenarbeit und Stärkung des Gruppenzusammenhalts

- Entwicklung eines Team-Spirits
- Kennenlernen der Persönlichkeiten, Skills, Stärken und Ressourcen der Teammitglieder*innen
- Stärkung der internen Kommunikation im Team
- Grundlage schaffen für eine Feedback-,
 Konflikt- und Fehlerkultur
 Interplan-Wandertag

- Bildung eines gut funktionierendes Teams mit angenehmer, respektvoller und offener Atmosphäre, in der sich alle Mitarbeiter*innen wohl fühlen und ihre Aufgaben bestmöglich erledigen und Ziele erreichen können.

fortlaufend









7. Aus RESPEKT vor den Menschen setzt sich der "nachhaltige Unternehmer" für die Einhaltung der Menschenrechte ein und richtet sich gegen jede Form von Diskriminierung und Korruption.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Förderung sozialen Engagements	Unterstützung sozialer Projekte durch Geld- & Sachspenden: > Weihnachtsspende (s.o.) > Spende überzähliger Kongressmaterialien (Stifte, Blöcke etc.)	Motivation zum aktiven sozialen Engagement aller Mitarbeiter*innen	fortlaufend	
Compliance-Grundsätze	Festlegung von Compliance-Standards als ethische und rechtliche Leitlinien im Büroalltag, die für alle Mitarbeiter*innen verbindlich und verpflichtend gelten	Verantwortungsvolles Verhalten aller Mitarbeiter*innen Bildung einer nachhaltigen internen wie externen Vertrauensbasis	fortlaufend	https://www.interplan.de/de/unternehmen/compliance-grundsaetze.php
Zusammenarbeit	Sämtliche Partner bestätigen die Einhaltung sämtlicher gesetzlicher und rechtlicher Vorschriften (Mindestlohn, Arbeitszeit etc.) im Rahmen unserer Zusammenarbeit	Schaffung eines verpflichtenden Rahmens der Zusammenarbeit	Jährliche Aktualisierung	









8. OFFENHEIT ist eine Einstellung. Transparenz der Maßnahmen für Nachhaltigkeit ist die Konsequenz.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Bestellungen / Auswahl Händler	Bei Bestellungen Fokus auf kleinere und regionale Händler legen	soziale Verantwortung fördern	Seit 2020	
Feedback-Briefkasten für alle Mitarbeiter*innen	Wünsche, Anregungen und Feedback können wahlweise auch anonym an die Geschäftsführung übermittelt werden	Den Mitarbeiter*innen wird Gehör geschenkt → die Zufriedenheit der Mitarbeiter*innen hat eine hohe Priorität	fortlaufend	
Wissenstransfer	 Regelmäßiger teamübergreifender Wissenstransfer: Erfahrungen und Learnings aus den letzten Projekten – welche Erkenntnisse können für die zukünftigen Projekte gezogen werden?) Intranet: Wertvolles Wissen wird regelmäßig im Intranet geteilt, damit alle im Unternehmen davon profitieren können 	- leichter Zugang zu wertvollem Wissen innerhalb des Unternehmens/der Teams - Zeitersparnis durch Teilen von Erfahrungen und Know- How - Sicherstellung einer hohen Service-Qualität	fortlaufend	









9. Die freiwillige SELBSTVERPFLICHTUNG zur Nachhaltigkeit ist eine Pflicht an sich selbst, die zum Anspruch der Gesellschaft wird.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Unternehmenskultur	Verankerung von CSR im Unternehmensleitbild, welches verpflichtend für alle Mitarbeiter*innen gilt	Hohe Identifikation mit dem Unternehmen, Reduzierung der Mitarbeiterfluktuation	fortlaufend	www.interplan.de
	Aktive Einbindung aller Mitarbeiter*innen und Möglichkeit zur Mitgestaltung der lebendigen Unternehmenskultur	Regelmäßiger Austausch fördert die Implementierung in den (Arbeits-)Alltag		
Standorte]	Auswahl von zentralen, gut erreichbaren Büroräumen	Förderung der Anreise mit öffentlichen Verkehrsmitteln, Fahrrad	fortlaufend	









10. Der 'nachhaltige Unternehmer' setzt ANREIZE zum Umdenken und Handeln, um Mitarbeiter und Marktpartner in einen ständigen Verbesserungsprozess der Nachhaltigkeit einzubeziehen.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Green-Office Team (bis 2019), Relaunch als Team Nachhaltigkeit (aktuell)	Interplan-Mitarbeiter*innen sind gefragt nachhaltige Themen (360 Grad Ansicht) aufzugreifen und umzusetzen – intern sowie extern. Dies sind Themen wie z.B. Barrierefreiheit, weniger Müllaufkommen, Einsparung von Ressourcen, etc.	Dadurch große Bandbreite unterschiedlichster Themen → Bereitschaft diese Themen anzugehen, aufzuarbeiten und umzusetzen ist durch die Einbeziehung der Mitarbeiter*innen höher	Ab 2021	









Erläuterungen zum Fortschrittsbericht

Der aktuelle Fortschrittsbericht entsteht in einer herausfordernden Zeit für die Veranstaltungsbranche. Dennoch dürfen die Aktivitäten und Bemühungen, möglichst viele nachhaltige Elemente im Arbeitsalltag zu etablieren, nicht ruhen. Die zunehmende Dynamik aller Prozesse erfordert vom Arbeitgeber die Schaffung einer stabilen, verbindlichen und sicheren Arbeitsumgebung als Basis für eine vertrauensvolle Zusammenarbeit.

Durch das vermehrte Arbeiten außerhalb der gewohnten Büroumgebung ist eine angepasste, regelmäßige sowie intensive Kommunikation unabdingbar, damit elementare Faktoren der erfolgreichen Zusammenarbeit auch digital bestehen bleiben.









Firmierung	Berichtszeitraum	Datum
Interplan Congress, Meeting & Event Management AG	Bis Ende 2021	[15.12.2021]

Verantwortliche Person	E-Mailadresse	Telefonnummer
Daniel Gothe	greenoffice@interplan.de	089/548234-0



