

Nachhaltigkeitsprofil

zu den zehn Leitmotiven der unternehmerischen Verantwortung für Nachhaltigkeit
bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen.

Unser **fairpflichtet** Nachhaltigkeitsprofil berücksichtigt die Einhaltung der Nachhaltigkeitsziele der Vereinten Nationen ([SDG Sustainable Development Goals](#)).
Beispielhaft finden Sie für drei SDG's, die für die Veranstaltungsbranche eine besondere Bedeutung haben, die entsprechende Zuordnung der [fairpflichtet Leitlinien](#):



fairpflichtet Leitmotive:
6 • 7



fairpflichtet Leitmotive:
1 • 3 • 4 • 5 • 8 • 9 • 10



fairpflichtet Leitmotive:
1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 • 8 • 10

1. STRATEGIE. Nachhaltiges Wirtschaften heißt strategisch handeln, in Führung gehen und heißt Integration in die Unternehmensprozesse.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Integration der Nachhaltigkeitsaspekte in die Unternehmensprozesse	<p>Entwicklung nachhaltiger Unternehmensstrategie: die Nachhaltigkeitsstrategie wird als Managementprozess verstanden und ist nicht von der Unternehmensstrategie zu trennen:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Analyse aller Unternehmensprozesse -Bereiche für Verbesserungen identifizieren -Einbeziehung von Kund:innen, Lieferant:innen und Gemeinschaften, um unterschiedliche Perspektiven zu berücksichtigen (siehe Stakeholder-Analyse) -Nachhaltigkeitsstrategie schreiben und an alle kommunizieren -kontinuierliche Überarbeitung der Strategie -Veröffentlichung auf unserer Website -Optimierung von Ressourceneffizienz und Energieverbrauch -Förderung von Recycling und Wiederverwendung in den Geschäftsprozessen, Reduzierung von Abfall -Weiterbildung/Schulung der Mitarbeiter in nachhaltigem Wirtschaften (Bewusstsein fördern) -Unterschiedliche Aspekte der Nachhaltigkeit werden kontinuierlich vergegenwärtigt und sind Teil unserer Handlungsmaxime 	<p>Nachhaltigkeitsstrategie (kontinuierliche Updates)</p> <p>Lieferant:innenanalyse</p> <p>Jährliche Übersicht der Verbräuche der Ressourcen pro Jahr</p> <p>Zertifikate für Weiterbildungen</p> <p>Benennung von Verantwortlichkeiten</p>	<p>Nachhaltigkeit ist von Anfang an Teil der Firmenphilosophie. Durch die Zertifizierung bei SMB 2024 haben wir uns systematisiert mit der Thematik beschäftigt. Die Nachhaltigkeitsstrategie wurde im Zeitraum von August bis Dezember 2023 verfasst und wird fortlaufend angepasst.</p>	<p>SMB-Zertifizierung „Starter Light“:</p> <p>Nachhaltigkeitsstrategie</p> <p>Liste der Beauftragten</p> <p>Stakeholder-Analyse</p>

2. Nachhaltigkeit wird vor allem als CHANCE verstanden; zur Lösung von Auswirkungen unternehmerischen Handelns in der Zukunft und zum Nutzen aller.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Langfristigen Nutzen schaffen	-Investieren in Weiterbildungen/Entwicklung -Nachhaltige Bemühungen nutzen, um Marktwert zu steigern -Nachhaltige Elemente anderer Unternehmen als Inspirationsquelle und ggfs. Ansatzpunkt für Synergien	Schnellere, effektivere Arbeitsweise durch hilfreiche, erlernte Tools und Prozesse	Von Anfang an	Übersicht Weiterbildungen
Dienstleistungen	-regionale Dienstleister:innen -so wenig wie möglich verschiedene Dienstleister:innen beauftragen (meistens nur einen Anbieter, z.B. bei Mobiliar) -bei der Auswahl auf Siegel/Zertifizierungen achten -nachhaltige Hotels und Locations vorschlagen -Reste-Boxen, um Cateringreste mitnehmen zu können -Deutschlandticket vorschlagen (nachhaltige Reisemöglichkeit der Deutschen Bahn) -Filzblumen statt Schnittblumen vorschlagen	Eine effizientere Nutzung vorhandener Ressourcen sowie die verstärkte Zusammenarbeit mit regionalen Dienstleister:innen kann auch zu Kostenersparnis führen.	Die Zusammenarbeit mit regionalen Dienstleister:innen wird bei uns schon von Anfang an angestrebt und umgesetzt. Wir achten in den letzten Jahren vermehrt auf Zertifizierungen oder Gütesiegel im Bereich Nachhaltigkeit und setzen dies, wo möglich mit als Entscheidungskriterium an.	-Lieferkettenanalyse -Code of Conduct -Vorschlagswesen Übersicht
Nachhaltigkeitsaktivitäten öffentlich teilen	-Website: Dienstleister:innen, Kund:innen und potenzielle Mitarbeiter:innen können sich informieren -Instagram/LinkedIn: posten der Zertifizierung, Clean-Up-Day (Informativ, positive Wirkung, inspirierende Funktion)	Nachhaltigkeitsstrategie auf Website Social Media Posts	Seit September 2023	Website Soziale Medien E-Mail-Signatur
Mobilität	-Internes Jobrad für Mitarbeiter:innen -Reduktion CO2e: Gäste über Anfahrtsmöglichkeiten mit den öffentlichen Verkehrsmitteln informieren, Reisebuchungen für Veranstaltungen präferiert via DB (Flüge vermeiden) -CO2-Kompensation (CO2e-Rechner für Veranstaltungen nutzen)		Geplant Q1 2025 Die Anreise durch öffentliche Verkehrsmittel wird von Anfang an empfohlen. Der CO2e-Rechner und die Kompensation sind seit 2007 Bestandteil unseres Angebotes.	Ausarbeitung zur Kompensation von Atmosfair

3. Der ‚nachhaltige Unternehmer‘ erfüllt seine Verantwortung in der Region zur Steigerung des GEMEINWOHLS

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Verantwortung für die Stadt und deren Bewohner:innen und Besucher:innen Büro	<ul style="list-style-type: none"> -unmittelbar betroffen von unserer Geschäftstätigkeit, sind unsere Nachbar:innen: -Rücksicht nehmen -Müll vermeiden -Einhaltung von Lärmschutz und Ruhezeiten -Begrünung Außenbereich, Bank zum Sitzen bereitstellen -Soziale Projekte in der Umgebung unterstützen: World-Clean-Up-Day Berlin -Zertifizierung und kontinuierliche Nachhaltigkeitsbemühungen sorgen ebenfalls dafür, dass Berlin zu einer nachhaltigen Destination wird 		Von Anfang an September Seit Januar 2023	Zertifikat World-Clean-Up-Day
Verantwortung für die Stadt und deren Bewohner:innen und Besucher:innen Veranstaltungen	<ul style="list-style-type: none"> -Einbeziehen von erhöhtem Publikumsaufkommen, Verkehrseinschränkungen, Lärmbelästigung für Bewohner:innen in die Planung -Vermeidung bzw. möglichst große Reduzierung von Sperrungen / Freiblocken von Parkplätzen -Informationen über bevorstehende Veranstaltungen oder zu erwartende Einschränkungen unter Angabe einer Ansprechperson und mit der Bitte um Verständnis an die Anwohner:innen geben -Berücksichtigung von Ruhezeiten bei der Planung von Transporten, Auf- und Abbau sowie bei der Programmplanung und -gestaltung 	Beschwerden über Veranstaltung	Von Anfang an	
Förderung regionaler Dienstleister:innen	<ul style="list-style-type: none"> -Großteil der Dienstleister:innen für Veranstaltungen in Berlin kommen aus Berlin -Bestellungen aus anderen Bundesländern/Ländern erfolgen nur, wenn es das Produkt nicht in der Nähe und keine andere Alternative gibt -besonders die Grafik für Veranstaltungen wird in Druckereien im Viertel bestellt und von uns abgeholt 	Dienstleister:innen-übersicht	Von Anfang an	

4. ÖKONOMIE in Ausgewogenheit mit Ökologie und sozialen Aspekten sind gleichberechtigte Anliegen für eine langfristige Stabilität des Unternehmens.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Verbindung der Unternehmensziele mit ökologischen und sozial relevanten Aspekten	Nachhaltigkeitsstrategie = Unternehmensstrategie (siehe Leitsatz 1)		Von Anfang an ist Nachhaltigkeit ein Bestreben und fließt in die Unternehmensstruktur ein.	Nachhaltigkeitsstrategie
Risikomanagementprozess Identifikation nachhaltigkeitsbezogener Risiken	-Risikoanalyse und -management auf zwei Ebenen: 1) Unternehmerisches Risiko mit dem Ziel ökonomischen / wirtschaftlichen Risiken vorzubeugen und entgegenzuwirken 2) Ökologische und soziale Risiken mit dem Ziel umweltbezogenen und menschenrechtlichen Risiken vorzubeugen und entgegenzuwirken		Risiken wurden bereits in der Wertschöpfungskette und SWAT-Analyse identifiziert Analyse und (Weiter-)Entwicklung von Maßnahmen erfolgt 2024	

5. Verantwortlicher Umgang mit RESSOURCEN UND ENERGIE heißt 1. vermeiden, 2. vermindern und 3. regenerierbar ersetzen.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Erklärung bei Nichterfüllung/ Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Eigener Ressourcen- und Energieeinsatz -Wasser	Reduktion des Wasserverbrauchs auf unter 20.000 Liter/Jahr -Anschaffung einer Regentonne zum Gießen -Einbau einer Stopp-Taste bei Toilette -Einbau eines wassersparenden Aufsatzes für Wasserhähne	Jährliche Übersicht der Verbräuche der Ressourcen pro Jahr	Regentonne: Februar 2024 Toilette: nicht möglich (Spülkasten in der Wand) Wasserhahn: geplant für März 2024	Nebenkosten- abrechnung
Eigener Ressourcen- und Energieeinsatz -Papier	Reduktion des Papierverbrauchs Mittelfristiges Ziel (12 Monate): Halbierung des Verbrauchs zu 2022 auf ca. 14.000 Seiten, Umstellung von 1.100l-Papiertonne auf 600l-Papiertonne mit monatlicher Leerung Langfristiges Ziel (36-48 Monate): Unter 10.000 Seiten pro Jahr -Nutzung von Ausdrucken als Schmierpapier, Nutzung von Recyclingpapier, Wiederverwendbare Garderobenmarken statt Papiermarken	Papierverbrauch (gemessen an der Anzahl gedruckter A4-Seiten pro Jahr)	Reduktion geplant für 2024 Schmierpapier seit 2016 Recyclingpapier seit 2024	Jährliche Übersicht der Verbräuche der Ressourcen pro Jahr (Informationen aus Drucker)
Eigener Ressourcen- und Energieeinsatz -Plastik-/Biomüll	Reduktion der Müllproduktion Mittelfristiges Ziel (12 Monate): Plastikmüll: Reduzierung von 2x25l auf 1x25l / Woche Biomüll: von 3x4,5l auf 2x4,5l / Woche -regelmäßige Aufklärung des Teams zur Abfalltrennung, Reduktion von Bestellungen bzw. bewussteres Bestellen (inkl. Bestandskontrollen), Nutzung von Mietprodukten/wiederverwendbaren Produkten bei Veranstaltungen (Brandings ohne Jahreszahlen)	Jährliche Übersicht der Verbräuche der Ressourcen pro Jahr	Aufklärung verstärkt seit Juni 2023 Mietprodukte bei Veranstaltungen von Anfang an	Rechnungsbelege von Neuanschaffunge n (Mülleimer) und Müllsäcken
Eigener Ressourcen- und Energieeinsatz -Strom/Gas	-abschaltbare Steckdosen, Bewegungsmelder -Thermostate (mit Zeitschaltung), sukzessive Umstellung auf LEDs -Wechsel des Strom- (erneuerbare Energien) und Gastarifs (1% Wasserstoff, 10% Biogas, 89% Ökogas), Fokus auf E-Mobilität (Mietwagen), Förderung des 49€-Tickets (Motivation öffentliche Verkehrsmittel zu nutzen)	Jährliche Übersicht der Verbräuche der Ressourcen pro Jahr	Steckdosen seit 2016 Thermostate seit 01.2024 Wechsel Anbieter seit 12.2023	Tarifwechsel & Nebenkosten- abrechnung
Veranstaltungen und interne Beschaffung	-Abfalltrennung, Papierloses Gästemanagement, ökologische, regionale Gerichte, Nutzung von Carsharing, Zusammenarbeit mit nachhaltigen Hotels, Locations und Dienstleistern -3-Mal mehr Prinzip: mehr Wert: bringt die Beschaffung einen tatsächlichen Mehrwert für uns mehr-fach: kann das Produkt wiederverwendet werden? mehr Zweck: kann das Produkt noch einen anderen Zweck erfüllen?		Von Anfang an, immer weiter ausgebaut	Innovationsmanag e-ment Angebote der Locations/Hotel/Di enstleister

6. Der ‚nachhaltige Arbeitgeber‘ erfüllt eine anspruchsvolle SOZIALKOMPETENZ gegenüber seinen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, steigert deren Qualifikation und sichert die Beschäftigung.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Soziale Kompetenzen	<ul style="list-style-type: none"> -gleiche Chancen bei Bewerbungen, Gehalt, Aufstiegsmöglichkeiten -flache Hierarchien und transparenter, offener Austausch -Mitbestimmung -Family-First Prinzip (Familienangelegenheiten/-notfälle gehen vor, Einbeziehung persönlicher Situation in die Gestaltung des Arbeitsverhältnisses) -Verantwortliche Personen zur Konfliktbewältigung -Siehe auch Leitsatz 7 		Von Beginn an	Übersicht der Verantwortlichkeiten
Qualitätssteigerung	<ul style="list-style-type: none"> -Weiterbildungen, Förderung von individuellen Interessensbereichen -konstanter Austausch von Erfahrung, Wissen, Tipps (Weekly) -begrüntes Büro -Verhaltenskodex 		Von Beginn an	Verhaltenskodex
Beschäftigungssicherung, Zusatzleistungen und Gestaltung des Arbeitsverhältnisses	<ul style="list-style-type: none"> -Arbeitsplatzsicherheit durch solide Unternehmensführung, flexible Arbeitszeiten, Home-Office möglich, Überstundenausgleich -ÖPNV-Ticket -Praktika/Traineestellen mit Option der Übernahme -Firmenfahrrad, Fitnessangebote -geplant: betriebliche Altersvorsorge, regelmäßige, protokollierte Mitarbeiter:innen-Gespräche, Qualifikations-Matrix zur Definition der Weiterbildungsbedarfe 		Von Beginn an Seit 2023 für 2024 geplant	Homeoffice-Vereinbarung Arbeitsverträge Vorschlagswesen Qualifikationsmatrix
Gemeinschaft stärken	<ul style="list-style-type: none"> -Mittagessen -Teamtag -Weihnachtsfeier -Engagement in sozialen Projekten (Clean-Up-Day) 		Von Beginn an	Clean-Up-Day Zertifikat

7. Aus RESPEKT vor den Menschen setzt sich der ‚nachhaltige Unternehmer‘ für die Einhaltung der Menschenrechte ein und richtet sich gegen jede Form von Diskriminierung und Korruption.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Fairness und Gleichberechtigung	<ul style="list-style-type: none"> - Faire Bezahlung für Mitarbeiter:innen - Gleichstellung, Gleichberechtigung, Diversität: Als Frauengeführte Agentur ist es uns ein besonderes Anliegen, unsere Kund:innen mit Fokus auf eine diverse Ausgestaltung von Veranstaltungen zu beraten und damit den Blick der Gesellschaft dafür zu schärfen. - Nutzung von Fairtrade- und regionalen Produkten/ Produkte mit Gütesiegel (GOTS- oder Fairtrade Siegel) - Vermeidung von Produkten, die unter unfairen Bedingungen hergestellt wurden - Antidiskriminierende und gendersensible Sprache - Diskriminierung, Gewalt und sexuelle Belästigung am Arbeitsplatz wird nicht toleriert und konsequent dagegen vorgegangen - Chancengleichheit für alle Geschlechter bei Bewerbungen, Aufstiegsmöglichkeiten, Mitbestimmung von Entscheidungen etc. - Siehe auch Leitsatz 6 sowie Risikoanalyse zur Minimierung menschenrechtlicher Risiken 	Positive Bewertungen Positives Arbeitsklima	Von Beginn an	Arbeitsverträge Verhaltenskodex Lieferkettenanalyse
Work-Life-Balance	<ul style="list-style-type: none"> - flache Hierarchien - flexible Arbeitszeiten, Homeoffice - Arbeitsmodelle mit Berücksichtigung familiärer Situationen - Angebote für Gesundheit (Erste-Hilfe Fresh-Up) - nachhaltige Teamevents mind. einmal im Jahr (z.B. Sommerfest, Weihnachtsfeier) 	Positives Arbeitsklima	Von Beginn an	Arbeitsverträge Zertifikat Erste-Hilfe-Kurs
Veranstaltungen	<ul style="list-style-type: none"> - Gerechte Bezahlung der Dienstleister:innen / Faire Preisverhandlung - Bereitstellung von gesundem Crewcatering - Einhaltung von Crewzeiten und Pausen (Arbeitsschutz) - Gleichberechtigte Teilhabe an der Veranstaltung und Besetzung der Speaker:innen - gendergerechte und -sensible Sprache und Dolmetschung - Barrierefreiheit berücksichtigen - Pro-Bono-Betreuung des Menschenrechtspreises von Amnesty International 	Erneute Zusammenarbeit über Jahre Positive Rückmeldungen der Gäste bei Umfragen	Von Beginn an	Verträge mit Dienstleistern

8. OFFENHEIT ist eine Einstellung. Transparenz der Maßnahmen für Nachhaltigkeit ist die Konsequenz.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Kommunikation der Maßnahmen innerhalb des Unternehmens	<p>Unsere Nachhaltigkeitsausarbeitungen sind allen Mitarbeiter:innen zugänglich. Zusätzlich dazu werden folgende Themen in unseren regelmäßigen Meetings besprochen/vorgelegt/ erklärt: SDGs, nachhaltige Lieferant:innen, nachhaltige Eventideen, Workshops, Messen</p> <p>In diesen Meetings erfolgt eine offene Kommunikation inkl. konstruktivem Feedback zu den vorgestellten Maßnahmen/Ideen.</p>		Seit 2023	
Kommunikation von Nachhaltigkeit nach außen	<ul style="list-style-type: none"> -Nachhaltigkeitsstrategie auf unserer Website -Posts auf Social Media zu Nachhaltigkeit -kontinuierliche Aufklärung und Erinnerung aller beteiligten Akteur:innen zu nachhaltigem Handeln -grundsätzliche Abstimmung der möglichen, gewünschten und geplanten Nachhaltigkeitsmaßnahmen zu Beginn des Projektes -Beratung zu Kommunikation der nachhaltigen Maßnahmen einer Veranstaltung an die Gäste (Transparenz und Inspiration) -Nachhaltigkeit als Kriterium bei Ausschreibungen, der Beauftragung von Unterauftragnehmer:innen und der Beschaffung von Materialien -transparente Kommunikation und Ablagesysteme -kontinuierliches Durchleuchten und Optimieren aller Prozesse nach dem Grundsatz <i>vermindern, vermeiden, verwerten</i> 		Seit ca. 2018 kontinuierliche Steigerung	Website Ausschreibungen

9. Die freiwillige SELBSTVERPFLICHTUNG zur Nachhaltigkeit ist eine Pflicht an sich selbst, die zum Anspruch der Gesellschaft wird.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Konstante Überprüfung und kontinuierliche Ausarbeitung (Kontinuierlicher Verbesserungsprozess)	<ul style="list-style-type: none"> -freiwillige Selbstverpflichtung mit der Entscheidung zur Teilnahme an Fairpflichtet und der SMB-Zertifizierung -Nachhaltigkeitsstrategie wird jährlich überarbeitet -nachhaltige Ideen, Weiterbildungen, Programme werden ganzjährlich empfohlen und weiterentwickelt -wöchentliche Meetings zu nachhaltigen Aufgaben (aktive Verinnerlichung) 	Umfang der Ausarbeitungen	seit Juni 2023	Nachhaltigkeitszertifizierung
Gesellschaftliche Verantwortung	<ul style="list-style-type: none"> -nachhaltige Lieferketten, Dienstleister:innen -Recycling, nachhaltiger Konsum -Inspiration durch öffentliches Teilen von nachhaltigen Ideen, Konzepten, Produkten -Unterstützung und Organisation von nachhaltigen Veranstaltungen 		Von Beginn an, verstärkt seit 2023	

10. Der ‚nachhaltige Unternehmer‘ setzt ANREIZE zum Umdenken und Handeln, um Mitarbeiter und Marktpartner in einen ständigen Verbesserungsprozess der Nachhaltigkeit einzubeziehen.

Thema	Ziele & Maßnahmen	Ergebnisse/ Indikatoren	Zeitpunkt der Umsetzung	Verweise
Workshops + Weiterbildung	-Vorschlagen/Finanzierung von Weiterbildungsmöglichkeiten		verstärkt seit 2023	Schulungsübersicht
Wissensaustausch in internen Meetings	-Recherchen einzelner Mitarbeiter:innen zu verschiedenen Themen und Vorstellung im Team -Sensibilisierung der Mitarbeiter:innen		verstärkt seit Juni 2023	-Ausarbeitungen (KI-Anwendungen im Arbeitsalltag, Gebräuche verschiedener Länder, SDG- Workshop, Mülltrennung) -Vorschlagswesen
Anreize für Mitarbeiter:innen	Nachhaltige Ausrichtung der Firma beinhaltet soziale Vorteile für Mitarbeiter:innen		verstärkt seit 2023	
Veranstaltungen	-Kund:innen hinsichtlich nachhaltigen Dienstleister:innenn/Produkten/Locations/etc. beraten (zur Effizienzsteigerung bzw. Verantwortung für die Zukunft)		Von Beginn an, verstärkt in den letzten Jahren	
Beitrag nach Außen	Visualisierung und Kommunikation nachhaltiger Aspekte der Veranstaltung, um Anreize bei Gästen zum Umdenken zu setzen: Jede VA soll Nachhaltigkeitsbotschafterin werden, damit wir möglichst viele Leute dazu bringen, nachhaltiger zu agieren.		Von Anfang an	Website Soziale Medien
Lieferant:innenaudits	-Lieferant:innen werden nur beauftragt, wenn sie bestimmte Kriterien erfüllen			
Interne Challenges für umweltfreundlichste:n Mitarbeiter:innen			Geplant für 2024	

Firmierung	Berichtszeitraum	Datum
Wilde Beissel von Schmidt GmbH	Januar 2023 – Februar 2024	15.02.2024

Verantwortliche Person	E-Mailadresse	Telefonnummer
Barbara Wilde Verena Meier	barbara.wilde@wbvs.berlin verena.meier@wbvs.berlin	030 400 569 12 030 400 569 14